

Mb/IK/2013/129



**Urząd Miasta Szczecin**  
**Biuro ds. Organizacji Pozarządowych**

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
tel. +48 91 42 45 105  
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Urząd Miasta Szczecin  
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych  
Dnia 29-06-2013  
Wpłynęło .....  
L. dz. ....

Urząd Miasta Szczecin  
Biuro Obsługi Interesantów  
KANCLARIA GŁÓWNA  
Dnia 27-06-2013  
Wpłynęło .....  
L. dz. ....

**FUNDACJA "RAZEM RAŻNIEJ"**  
ul. Sąsiedzka 24, 70-736 Szczecin  
REGON 321219885 NIP 9552334732  
KRS 00004170031

(pieczęć organizacji pozarządowej\*  
/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

Wpłynęło ..... SZCZECIN, 2013.06.26  
L. dz. .... (data i miejsce złożenia oferty)

- wypełnia organ administracji publicznej)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH  
URZĄD MIASTA SZCZECIN  
pl. Armii Krajowej 1  
70-456 Szczecin

**OFERTA**  
**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W  
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ORGANIZACJA PÓLKOLONI LETNICH DLA DZIECI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ  
RUCHOWĄ I INTELEKTUALNĄ  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

RADOSNE LATO 2013(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 05.08.2013 do 31.08.2013

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

UM SZCZECIN  
.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.



11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Ewa Pobłocka Ociepka [REDACTED]

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....KRS 0000417031.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowanych
---

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Reprezentacja jednoosobowa każdego z członków zarządu
---

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Po raz drugi pragniemy zorganizować letnie półkolonie dla dzieci z niepełnosprawnością ruchową i umysłową na terenie specjalnego ośrodka szkolno wychowawczego w Szczecinie przy ulicy Polickiej w Szczecinie. W ramach półkolonii dzieci będą miały zajęcia plastyczne, psychologiczne, lokopedyczne, dużo zabaw na świeżym powietrzu. Planujemy również wyjście do kina i 2 wycieczki – gospodarstwo agroturystyczne w Brzózkach i wycieczka do Smętowic. W ramach półkolonii mamy zaplanowane również zajęcia z dogoterapii.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dzieci niepełnosprawne nie mają niestety takiego wyboru jeżeli chodzi o aktywnie spędzany czas podczas wakacji. W zasadzie jedyną alternatywą jest dla nich siedzenie w domach. W poprzednim roku udało nam się przy Państwa pomocy zorganizować tym dzieciom wspaniałe 2 tygodnie, w tym rok wychodząc naprzeciw rodzicom dzieci niepełnosprawnych pragniemy również zrealizować takie zadanie. Dzieci będą miały zapewnioną fachową opiekę i mnóstwo atrakcji.

#### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczestnikami półkolonii są niepełnosprawne dzieci z naszego miasta, są to w większości uczniowie SOSW nr 1 w Szczecinie

#### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Dzięki wsparciu finansowemu będziemy mogli zorganizować 2 wycieczki.

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>1)</sup>**

Mała dotacja – wsparcie Urząd Miasta Szczecin projekt Radosne Lato realizacja zadania sierpień 2012 – dotacja w wysokości 2.00,-

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Wypoczynek dzieci niepełnosprawnych ,działalność edukacyjna wspomagająca rozwój w postaci warsztatów

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Szczecin ul.Policka 3

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Zajęcia logopedyczne, warsztaty plastyczne, rytmika z elementami tańca, muzykoterapia, terapia SI, dogoterapia

**9. Harmonogram<sup>13)</sup> Półkolonie będą się odbywały od 05 do 16 sierpnia w godzinach od 8 -16**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05. 08. 2013 do 16.08.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zajęcia logopedyczne, elementy dogoterapii	05.08.2013 -16.08.2013	Justyna Ochman
zajęcia muzyczno-taneczne	05.08.2013-16.08.2013	Joanna Wiergolińska
zajęcia plastyczne, ruchowe, elementy SI	05.08.2013-16.08.2013	Anna Strzelecka
wycieczka do gospodarstwa agroturystycznego w Brzózkach	05.08.2013-16.08.2013	Fundacja Razem Razniej
wycieczka do Smętowic	05.08.2013-16.08.2013	Fundacja Razem Razniej

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Wspomaganie rozwój dzieci niepełnosprawnych, zwiększenie sprawności ruchowej, poprawa mowy na zajęciach logopedycznych, zajęcia poznawcze w ramach organizowanych wycieczek.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

całkowity koszt półkolonii 3.000,-

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
				jednolity	3000	2000	1000	
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) .logopeda..... 2) wycieczki.....				500 1500	500 1500		
I	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) .wynajem obiektu..... 2) .....				120		120	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ...materiały i pomoce ..... 2) ... wyżywienie.....				180 700	180	700	

IV	Ogółem:				3000	2000	1000	
----	---------	--	--	--	------	------	------	--

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	...	
		2000.....	
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	zł	...66,66..%
		...	
		1000.....	
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	zł	33,34%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład-osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	..... zł	.....%
		...	
		3000.....	
		zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	



Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Opiekunem dzieci będzie dyplomowany nauczyciel – specjalność pedagogika specjalna oraz opiekniki pracujące w SOSW nr 1. Mamy również własną kucharkę i pielęgniarkę, które również będą czuwały nad naszymi dziećmi. Zajęcia logopedyczne i dogoterapię będzie prowadziła Pani mgr Justyna Ochman, zajęcia taneczne będą prowadzone przy dziale instruktora tańca.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Mamy do dyspozycji świetnie wyposażone sale dydaktyczne, sale gimnastyczną i ogromny teren wokół ośrodka. Półkolonie będą się odbywały w SOSW nr 1 w Szczecinie przy ulicy Polickiej.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W zeszłym roku zorganizowaliśmy półkolonie współfinansowane przez Miasto Szczecin, realizacja zadania przebiegała bez problemów, nasza kadra ma duże doświadczenie w pracy z dziećmi niepełnosprawnymi, a nasza fundacja świetnie potrafi się zorganizować więc cały projekt będzie realizowany dobrze.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.09.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/~~zalega(-ja)~~<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**FUNDACJA "RAZEM RAŻNIEJ"**  
ul. Sądowska 24, 70-736 Szczecin  
REGON 321219885 NIP 9552334732  
KRS 00004170031

*Województwo Lubuskie*  
*Andrielle Koen-Relton*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data... 2013.06.27 .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).